

DESARROLLO DE COMPETENCIAS

Competencias Genéricas: Adquisición de conocimiento, destrezas y actitudes

Los estudiantes del programa de inglés para Comunicación Internacional y Comunicación Digital desarrollarán las siguientes competencias:

- Capacidad de organización y planeamiento como resultado de la realización del proyecto final y proyectos de clase.
- Habilidades para trabajo en equipo a través de proyectos y presentaciones.
- Habilidad para trabajar autónomamente a través del desarrollo gradual, manejo y creación del proyecto final.
- Destrezas de manejo de información como resultado del uso de sistemas de manejo en Internet y dinámica en clase a través de actividades de grupo y/o pareja.
- Capacidad para aplicar conocimiento a través de presentaciones y uso de sistemas de manejo de clase.
- Capacidad para aprender a través de proyectos, investigación en Internet, gestión de conocimiento a través de sistemas de manejo de clase, acceso a la información y desarrollo de habilidades de comunicación.
- Capacidad para analizar y sintetizar a través del estudio del contenido del programa, gestión de proyectos y participación en presentaciones de clase.
- Comprensión a las culturas y costumbres de otros países a través del estudio del programa.
- Apreciación a la diversidad cultural a través del estudio del contenido del programa.
- Habilidad para trabajar en un contexto internacional mediante las competencias desarrolladas a través del programa.

Competencias Específicas en Inglés de Negocios

Al finalizar el curso de Inglés de Negocios los estudiantes han desarrollado las competencias lingüísticas que los capacitan para tomar el examen denominado Business English Certificate (BEC) Vantage emitido por la Universidad de Cambridge. Por lo tanto, los estudiantes podrán escuchar, leer, expresarse y escribir en inglés comercial en un nivel Intermedio Superior. Ver objetivos específicos en cada área de aprendizaje del programa.

En términos de preparación de los estudiantes para un examen internacional se indican a continuación las principales competencias adicionales adquiridas como resultado del entrenamiento:

Manejo de tiempo para gestión de conocimiento en las áreas de Comprensión Auditiva, Comprensión de Lectura, Comunicación Oral y Comunicación Escrita.

Adquisición y desarrollo de técnicas y estrategias de auto estudio.